

## 肇水会议纪要

一、会议时间：2024 年 1 月 25 日早上 8:40 至 12:00，下午 14:30 至 18:00

二、参会人员：肇水：集团：谭志鹏；发展：关格芳、刘心甜、梁梓惠、黄达玲、张文、陆娟如、贺电：赵晓梅；农投：钱楚廷、许琼吟、陈进炫；生技同事。泛微：杨光明、庄博程、苏和龙、林少凤、林森

三、会议记录：林森

四、会议主题：肇水项目调研（采购，制度相关）

五、会议内容：

### 5.1 调研方式讲解

1、示例：车辆管理、会议管理

### 5.2 调研内容

1、采购管理：业主分享 EPS 平台已有内容，痛点：不能灵活选审批人，不知道其他节点的操作情况（已查看，未查看，等）

- 京桥通的演示，业务业态的沟通和确认
- 供应商管理场景，采购需求场景，采购寻源场景，前面的这些场景，均已在财务系统做了并使用
- 采购合同场景，【集团】的合同流程在财务共享中心使用，【发展】的采购没在财务共享中心使用
- 统一采购管理平台的使用分享，只做到供应商的准入，没有做供应商评级，
- 采购过程：立项（在 OA 发起）》采购申请（统一采购平台）》采购方案（统一采购平台，采购信息的填写）
- 统一采购平台的流程审批体验不好，有多条流程需要做对接（未确认），例如：文件发布的流程，评标结果的流程
- 采购申请流程，痛点：1 部门没有自动带出，2 下一个审批人，需要手选。
- 文件发布的流程：假如部分审批流，要在 OA 里面审批，对接的时候，需要把前面节点的信息，字段，附件，推到 OA 里面。例如方案附件，采购理由，等。
- 需要结果变更那一步，
- 采购平台，iphone 不能用，跳转到 OA，能方便领导审批
- 询价，对接 3 条流程
  - 对接：采购文件制作》文件起草，承办部门，采购小组，采购领导，采购领导小组审核
  - 对接：应标管理》变更澄清审批，采购领导小组，基于文件制作做变更。
  - 对接：评审结果审批，可能会走多次
- 招标，对接 3 条流程
  - 对接：招标文件制作》文件起草，承办部门，采购小组，采购领导，采购领导小组审核

- 对接：《应标管理》变更澄清审批，采购领导小组
- 对接：评审结果审批，可能会走多次，评标报告起草，运营管理部相关人员，旧 OA 和采购平台表单合并，以旧 OA 的为主
- 采购，对接 3 条流程
- 《采购申请》报价邀请函，确认成交供应商，
- 确认成交供应商
- 有四个主体，需要做分流。做不同的 OA 审批流，不同的 OA 台账

2、相关流程、表单的展示和讨论。

### 5.3 需求对应功能演示

1、制度中心管理：采知连的相关演示。业主张工，提出有【制度中心】和【法务中心】的建设需求。

### 5.4 项目资料汇总

【腾讯文档】肇水调研采购流程表单及流程图

<https://docs.qq.com/sheet/DUVJ5cEJQRnB6dFR2?tab=BB08J2>

### 5.5 下一步安排

- 1、泛微方整理资料，形成调研记录，按需在企微群里和业主相关部门同事沟通。按需进行二次调研
- 2、业主方整理需求，如有补充，可以提交更多资料
- 3、【制度中心】建设需求，需要提供知识管理的相关资料，及其他项目的制度中心建设参考。（

泛微网络科技有限公司肇庆机构

2024 年 1 月 25 日